|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Logo société* | Plan d’audit qualité  02/09/2013 | *Service* |
|  |  |  |
| **Objet** | *Modèle de plan d’audit qualité* | |
| **Rédacteur** | *Frédérick DESENZANI – fonction* | |
| **Destinataire(s)** |  | |
| **Nom du fichier** |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Version(s)** | **Nom du document** | **Date** | **Commentaire** |
| *V1.0* |  | *06/12/2012* | *Document initial* |
|  | *…* | *...* | *...* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *< logo >* | PLAN D’AUDIT QUALITE | | | | Page 2 |
| But | *< Reporter les informations du questionnaire d’audit et du guide d’entretien >* | | | | |
| Type audit | *< Reporter les informations du questionnaire d’audit et du guide d’entretien >* | | | | |
| Domaine à auditer | *< Reporter les informations du questionnaire d’audit et du guide d’entretien >* | | | | |
| Date de la visite d’audit | *< date de la visite retenue avec le responsable du domaine audité >* | | | | |
| Auditeur(s) | *< Prénom NOM et fonction des membres de l’équipe d’audit >* | | | | |
| Audité | *< Prénom NOM et fonction des personnes auditées >* | | | | |
| Conditions générales | *< horaire début/fin de journée, pauses déjeuners, etc >* | | | | |
| Date/heure | | Chapitre référentiel | Objet (réunion, processus audité, repas, etc.) | Audité | |
| Fonction | Nom |
| < A remplir par les audités sur proposition des auditeurs  Heures de début/fin d’interviews et visite secteurs > | | < Chapitre des référentiels > | < Nom du processus audité ou s’il s’agit d’une réunion, d’un repas > | < Fonction des audités > | < Noms des audités > |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |